申请材料目录

社会组织：

办理事项：社会团体变更登记（变更事项）**社会团体经一次会议研究表决通过的多个事项变更，只需要提交一份《社会团体变更登记申请表》和会议纪要，列明所有办理的变更事项，不涉及的变更事项材料无需提交。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材 料 名 称** | **形式** | **份数** | **备注** |
| **法定代表人变更** | | | | |
| 1 | 《社会团体变更登记申请表》 | 原件 | 1 | **原**法定代表人签字加盖公章；双重管理的，业务主管单位审查盖章。社会团体法定代表人须由章程明确的负责人担任，同时不得兼任其他社会团体法定代表人。拟任人选如果已担 任其他社会团体法定代表人的，应事先解除已经担任的法定代表人职务。法定代表人人选不是章程明确的负责人的，或者同时担任其他社会团体法定代表人的，登记管理机关不予受理法定代表人变更登记。因变更法定代表人而需要修改章程，应召开会员（代表）大会，同时申请章程核准。 |
| 3 | 《社会团体法定代表人登记表》 | 原件 | 1 | 制式表格，**原**法定代表人签字并加盖社会团体公章；双重管理的，业务主管单位审查盖章。  **新法定代表人是党政机关领导干部和国有企事业单位领导人员的提交。党政机关领导干部和国有企事业单位领导人员在社会团体兼任职务并担任法定代表人按规定需报批的，须按干部管理权限审批或备案，并提交审批或备案意见，兼职批准文件中应注明兼任的社会团体负责人职务并担任法定代表人。无党政机关领导干部和国有企事业单位领导人员兼职，不需要提交。** |
| 4 | 法定代表人离任审计报告 | 原件 | 1 | 会计师事务所审计。在登记管理机关通过政府采购委托的单位中选择审计机构，费用由登记管理机关承担，联系电话:0531-83531875。 |
| 5 | 《社会团体法人登记证书》正、副本 | 原件 |  | 一并提交，换发新证书。 |

联系人： 联系电话：

说明：

1.社会团体法定代表人须由章程明确的负责人担任，因变更法定代表人而需要修改章程，应召开会员（代表）大会，同时申请章程核准。

2.法定代表人变更的，会议纪要和变更登记申请表由原法定代表人签字。

3.法定代表人变更，一般应当同时申请换届、届中负责人备案。（详见换届、届中负责人备案服务指南）。